

THÔNG BÁO

Mức thu học phí Học kỳ 2 năm học 2021-2022

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1754/LĐTBXXH-TCGDNN ngày 9/6/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn mức thu học phí trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp năm học 2021-2022.

Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên Thông báo mức thu học phí Học kỳ 2 năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

ĐVT: Đồng

TT	Ngành học	Hệ Cao đẳng (1HK)	Hệ Trung cấp (1HK)
I	Nhóm khoa học XH, kinh tế, luật, nông, lâm, thủy sản		
1	Kế toán Doanh nghiệp	3.510.000	3.105.000
2	Pháp luật		3.105.000
II	Nhóm khoa học TN, Kỹ thuật, Công nghệ; Thể dục Thể thao, nghệ thuật; Khách sạn; Du lịch		
1	Công nghệ Ô tô	4.230.000	3.690.000
2	Điện Công nghiệp	4.230.000	3.690.000
3	Kỹ thuật lắp đặt Điện & Điều khiển trong CN		3.690.000
4	Quản trị mạng Máy tính	4.230.000	3.690.000
5	Kỹ thuật sửa chữa lắp ráp máy tính	4.230.000	3.690.000
6	Hàn	4.230.000	3.690.000
7	Cắt gọt Kim loại		3.690.000
8	Chế tạo thiết bị cơ khí	4.230.000	3.690.000
9	Kiểm nghiệm Chất lượng lương thực, thực phẩm	4.230.000	3.690.000
10	Công nghệ sinh học	4.230.000	3.690.000
11	Máy Thời trang	4.230.000	3.690.000
12	Chế biến Thực phẩm		3.690.000
13	Quản trị Khách sạn	4.230.000	3.690.000



14	Cơ điện lạnh thủy sản	4.230.000	3.690.000
15	Kỹ thuật chế biến món ăn	4.230.000	3.690.000
16	Chế biến và bảo quản thủy sản		3.690.000
17	Vận hành sửa chữa thiết bị lạnh	4.230.000	3.690.000

1. Hình thức nộp học phí: Tại phòng Kế hoạch-Tài vụ, Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên-Điện thoại: 057.3842538 (từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần, trong giờ làm việc).

2. Thời hạn nộp tiền: Đến ngày 28/02/2022.

3. Đề nghị học sinh, sinh viên nộp học phí đúng thời gian quy định. Học sinh, sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí sẽ không được dự thi kết thúc môn và xác nhận các thủ tục liên quan.

4. Trách nhiệm các phòng, khoa liên quan, chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm các lớp theo dõi, đôn đốc nhắc nhở học sinh, nộp học phí đúng thời hạn theo thông báo của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Phòng Đào tạo;
- Phòng CTHSSV&QHĐN;
- Các Khoa;
- Lưu KH-TV.

