**CHÍNH SÁCH NỘI TRÚ**

Căn cứ Thông tư liên tịch số 12/2016/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BTC hướng dẫn thực hiện chính sách nội trú quy định tại Quyết định 53/2015/QĐ-TTG ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách nội trú đối với học sinh, sinh viên học cao đẳng, trung cấp;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **ĐỐI TƯỢNG** | **HỒ SƠ** *(Các bản sao phải có chứng thực hoặc phải có bản chính để đối chiếu)* |
| **MỨC HỌC BỔNG CHÍNH SÁCH: 100% mức tiền lương cơ sở /tháng:1.800.000,đ** | | |
| Người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người khuyết tật | | |
|  | - HSSV người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo/ cận nghèo | 1. Đơn đề nghị cấp chính sách nội trú 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh  3. Bản sao được chứng thực sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/ cận nghèo **(năm 2021)** 4. Sổ hộ khẩu thường trú (công chứng) |
|  | - HSSV người dân tộc thiểu số là người khuyết tật | 1. Đơn đề nghị cấp chính sách nội trú 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh . 3. Giấy xác nhận khuyết tật do UBND cấp địa phương cấp hoặc QĐ trợ cấp xã hội  4. Sổ hộ khẩu thường trú (công chứng) |
| Người **dân tộc Kinh** thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo hoặc người khuyết tật có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn, vùng dân tộc thiểu số, biên giới, hải đảo | | |
|  | - HSSV người Kinh thuộc hộ nghèo/ cận nghèo có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn, vùng dân tộc thiểu số, biên giới, hải đảo | 1. Đơn đề nghị cấp chính sách nội trú 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh  3. Bản sao được chứng thực sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/ cận nghèo **(năm 2021)** 4. Sổ hộ khẩu thường trú (công chứng) |
|  | - HSSV người Kinh là người khuyết tật có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn, vùng dân tộc thiểu số, biên giới, hải đảo | 1. Đơn đề nghị cấp chính sách nội trú 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh  3. Giấy xác nhận khuyết tật do UBND cấp địa phương cấp hoặc QĐ trợ cấp xã hội  4. Sổ hộ khẩu thường trú (công chứng) |
| HSSV tốt nghiệp trường phổ thông dân tộc nội trú | | 1. Đơn đề nghị cấp chính sách nội trú 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh  3. Bằng tốt nghiệp THCS (công chứng) |
| **CÁC HỖ TRỢ KHÁC** | | |
|  | - Hỗ trợ mua đồ dùng cá nhân |  |
|  | - Hỗ trợ tiền đi lại có hộ khẩu ở vùng kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn |  |
|  | - Hỗ trợ tiền nếu ở lại Trường trong dịp tết Nguyên đán |  |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP CHÍNH SÁCH NỘI TRÚ**

Kính gửi: TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ PHÚ YÊN

Họ và tên:…………………………………………Dân tộc:………...………..……....

Ngày, tháng, năm sinh:…………………………………………..……………………

Nơi sinh: ……………………………………………………………………………….

Lớp:……………………………… Khóa:…..……..… Khoa……..………………..…

Mã số HSSV:…………………………………………………………………………..

Thuộc đối tượng: *……………………………....................................................................*

*………………………………………………………….………………………………………….*

*……………………………………………………………………………………………………..*

Căn cứ Quyết định số 53/2015/QĐ- TTg ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Thủ tướng Chính Phủ, tôi làm đơn này đề nghị Nhà trường xem xét để cấp chính sách nội trú theo quy định.

|  |  |
| --- | --- |
| Xác nhận của Phòng Đào tạo | ……..…, ngày ……. tháng ….. năm…… Người làm đơn (Ký tên và ghi rõ họ tên) |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP CHÍNH SÁCH NỘI TRÚ**

Kính gửi: - Trường Cao Đẳng Nghề Phú Yên

- Phòng Đào tạo

Họ và tên:…………………………………………Dân tộc:………...………….

Ngày, tháng, năm sinh:………………...…………………………………………

Nơi sinh: …………………………………………………………………………

Lớp:…………………………………Khóa:………..…Khoa………………….

Mã số HSSV:…………………………………………….……………………….

Để nhà trường ***cấp tiền hỗ trợ ở lại trường trong dịp Tết Nguyên đán năm*** …..… theo quy định tại Quyết định số 53/2015/QĐ- TTg ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Thủ tướng Chính Phủ về chính sách nội trú đối với học sinh, sinh viên học cao đẳng, trung cấp. Tôi làm đơn này đề nghị Phòng Đào tạo xác nhận là tôi “ ***ở lại trường trong dịp tết Nguyên đán năm*** ……..” với lý do(1)…………………...

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Xác nhận của Phòng Đào tạo | …..…, ngày ……. tháng ….. năm……. Người làm đơn (Ký tên và ghi rõ họ tên) |

(1) Đề nghị ghi rõ các lý do mang tính chất khách quan liên quan đến việc học tập, thực tập hoặc sức khỏe cần phải ở lại truwowgf dịp Tết Nguyên đán