

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Thể lệ Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên Năm học 2022 - 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ PHÚ YÊN

Căn cứ Quyết định số 917/2007/QĐ-BLĐTBXH ngày 03/7/2007 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh Xã hội về việc thành lập trường Cao đẳng Nghề Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 40/QĐ-CĐN ngày 29 tháng 01 năm 2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Nghề Phú Yên về việc Ban hành quy định hoạt động nghiên cứu khoa học & công nghệ của trường Cao đẳng Nghề Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 580/QĐ-CĐN ngày 03 tháng 11 năm 2022 Về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên Năm học 2022-2023;

Theo đề nghị của phòng Quản lý khoa học công nghệ - Chất lượng đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Thể lệ Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên (2022-2023).

Điều 2. Các thành viên Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên và các đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (t/h)
- Lưu: VT, P. QLKH-CN-CLĐT



THỂ LỆ
HỘI THI SÁNG TẠO KHOA HỌC KỸ THUẬT TRƯỜNG CAO ĐẲNG
NGHỀ PHÚ YÊN NĂM HỌC 2022 - 2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 58/QĐ-CDN ngày 03/11/2022 của
Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên)*

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên năm học 2022 - 2023 nhằm khơi dậy phong trào thi đua sáng tạo trong học sinh sinh viên Nhà trường thuộc lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Từ đó, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào phục vụ công tác đào tạo, sản xuất và đời sống, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của nhà trường, phát triển kinh tế - xã hội.

Điều 2. Lĩnh vực thi

Tất cả các đề tài, dự án khoa học và công nghệ và các giải pháp Sáng tạo khoa học kỹ thuật phục vụ công tác đào tạo của nhà trường, sản xuất và đời sống, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của nhà trường, phát triển kinh tế - xã hội.

Điều 3. Đối tượng dự thi

Cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và học sinh sinh viên Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên.

Điều 4. Tiêu chuẩn đánh giá giải pháp dự thi

1. *Có tính mới, tính sáng tạo:* Giải pháp dự thi phải có tính mới, tính sáng tạo và không trùng với giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào đã có trước ngày nộp hồ sơ. Các giải pháp, công trình đã đoạt giải thưởng trong các Hội thi trước đây không được đăng ký tham dự Hội thi lần này.

2. *Có khả năng áp dụng:* Giải pháp dự thi đã được áp dụng hoặc đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng hoặc đã được áp dụng hiệu quả trong thực tiễn.

3. *Hiệu quả kinh tế, kỹ thuật, xã hội:* Giải pháp mang lại hiệu quả cao hơn so với giải pháp tương tự đã có, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường, xã hội, an ninh, quốc phòng.

Điều 5. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4)

Hồ sơ dự thi gồm hai bộ, bao gồm: (1) Phiếu đăng ký dự thi, (2) Bản mô tả giải pháp dự thi và (3) Toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực khoa học – kỹ thuật nêu tại Điều 2 của Thể lệ này.

DÀN
RƯỢI
O ĐÀ
NGHI
IÚ Y

1. *Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu đính kèm) gồm các nội dung sau:*

- Họ và tên người dự thi;
- Đơn vị;
- Điện thoại liên hệ (nếu có);
- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (*ghi riêng từng cá nhân*);
- Tên giải pháp dự thi;
- Lĩnh vực dự thi;
- Thời điểm tạo ra giải pháp (*ghi ngày, tháng, năm*);
- Danh sách chủ nhiệm và các thành viên, thỏa thuận về phần trăm đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 (một) người đứng ra làm đại diện dự thi nếu giải pháp do nhóm tác giả tạo ra;
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật;
- Xác nhận của đơn vị cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể.

2. *Bản mô tả giải pháp dự thi gồm:*

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có): Mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi, đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp kỹ thuật đó;
- Mô tả giải pháp kỹ thuật dự thi: Thuyết minh tính mới, tính sáng tạo của giải pháp dự thi, mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung, bản chất của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*) hoặc có những sáng tạo hoàn toàn mới;
- Khả năng áp dụng: Giải pháp dự thi đã được chứng minh áp dụng có hiệu quả thực tiễn;
- Hiệu quả kinh tế: là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào thực tế quản lý, đào tạo và sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp cũ hoặc so với những giải pháp tương tự;
- Hiệu quả kỹ thuật: thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật biết trước đó;

Lưu ý: Bản mô tả giải pháp dự thi cần kèm theo sơ đồ công nghệ, các bản vẽ, hình ảnh, các tính toán minh họa và các tài liệu có liên quan khác như đĩa CD, DVD... các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

3. Toàn văn Giải pháp dự thi:

Toàn văn giải pháp dự thi cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp đó. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm chế thử, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc độ khác nhau và các tài liệu có liên quan khác. Các tài liệu cần trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

Điều 6. Nộp và nhận hồ sơ dự thi

1. Hồ sơ dự thi (02 bộ) đựng phong bì dán kín nộp trực tiếp. Ngoài phong bì cần ghi rõ “*Hồ sơ tham dự Hội thi Sáng tạo khoa học kỹ thuật Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên, năm 2022-2023*”(Khuyến khích các đơn vị, cá nhân gửi kèm theo bản mềm điện tử).

2. Nơi nhận hồ sơ, giải pháp dự thi: Phòng Quản lý khoa học công nghệ - Chất lượng đào tạo, email: lexuanson@cdnpy.edu.vn

3. Thời gian nhận, xét duyệt và trao thưởng Hội thi:

- Thời gian nhận hồ sơ dự thi được bắt đầu từ khi phát động, công bố thể lệ Hội thi đến ngày 28/2/2023;

- Chấm các giải pháp dự thi: từ 01/3/2023 đến ngày 15/3/2023;

- Công bố và trao giải dự kiến tháng 4/2023;

4. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại.

Điều 7. Đánh giá giải pháp dự thi

Hội đồng Giám khảo do Ban tổ chức thành lập. Việc đánh giá và xếp loại giải pháp thực hiện bằng phương pháp chấm điểm từng tiêu chuẩn theo thang điểm do Ban tổ chức Hội thi quy định.

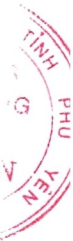
Điều 8. Giải thưởng

1. Cơ cấu giải thưởng gồm: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba và giải khuyến khích

2. Hình thức khen: Các tác giả đoạt giải được nhận Giấy khen, Giấy chứng nhận và của Ban tổ chức và tiền thưởng theo quy định.

Điều 9. Tài chính

Kinh phí dành cho Hội thi được sử dụng cho các nội dung sau:



- Tổ chức tuyên truyền triển khai các hoạt động của Hội thi;
- Hội đồng giám khảo Hội thi;
- Chi giải thưởng cho các giải pháp đoạt giải thưởng tham gia Hội thi.

Điều 10. Tổ chức thực hiện

Giao phòng Quản lý khoa học công nghệ - Chất lượng đào tạo chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện Thể lệ Hội thi. Đồng thời tổng hợp, hướng dẫn các tập thể, cá nhân gửi đề tài, giải pháp dự thi về đơn vị thường trực của Ban Tổ chức Hội thi theo thời gian quy định.

Tổ Truyền thông thông tin đăng tải Thể lệ Hội thi trên phương tiện truyền thông của Nhà trường, xây dựng các tin, bài phản ánh về tình hình triển khai Hội thi để huy động được đông đảo các đơn vị, cá nhân tham gia, thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo trong toàn trường.

Điều 11. Điều khoản thi hành.

Thể lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày có Quyết định ký ban hành. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có điều khoản nào chưa hợp lý, Thường trực Hội thi trình Ban tổ chức Hội thi xem xét, sửa đổi cho phù hợp./.

